



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ
ДИСЦИПЛИНЫ (УМКД)

П КСТК 703-02-17

г. Костанай, 2017г.

1. Положение рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета колледжа протокол № 3 от «24» декабря 2012 г.

2. Утвержден и введен в действие приказом директора Костанайского социально-технического колледжа № 164 от «25» декабря 2012 г.

РАЗРАБОТАНО:

Методист



Бекентаева А.К.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



Ахметова Ж.Н.

Положение об учебно – методическом комплексе дисциплины (УМКД)

1. Общее положение

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27.07.2007г. «Об образовании», Постановлением Правительства Республики Казахстан от 23.08.2012 г. №1080 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования» с изменениями и дополнениями от 13.05.2016г. №292, Постановлением Правительства Республики Казахстан от 17.05.2013г. №499 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов», приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29.11.2007г. №583 «Об утверждении правил организации и осуществления учебно – методической работы».

2. Назначение и область применения

Настоящее Положение предназначено для введения единых требований к учебно – методическому обеспечению всех дисциплин, входящих в учебные планы, реализуемых по всем специальностям колледжа на основе требований Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования (ГОСО ТиПО) Республики Казахстан.

Наличие учебно – методического комплекса по всем дисциплинам учебного плана, разработанных с использованием инновационных методов обучения, является непременным условием высокого качества подготовки специалистов.

Учебно – методический комплекс дисциплины (профессионального модуля) (далее УМКД) – структурированный системный комплекс учебно – методических материалов, обеспечивающих качественное освоение обучающимися содержания учебной дисциплины/ профессионального модуля, позволяющий эффективно формировать профессионально значимые компетенции.

Методическая документация (рабочие учебные программы учебных дисциплин, календарно- тематические планы; контрольно – оценочные средства учебной дисциплины; планы, конспекты, или технологические карты учебных занятий; дидактический материал; методические рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы) и тестовые материалы всех видов аттестации обучающихся разрабатываются преподавателями в рамках его должностных обязанностей.

Целью УМКД является учебно – методическое обеспечение эффективной аудиторной и самостоятельной работы обучающихся и сохранение преемственности в преподавании учебных дисциплин.

Задачи УМКД:

- нормативно – методическое обеспечение деятельности преподавателей при реализации конкретной дисциплины;
- стандартизация методического обеспечения учебного процесса;

- методическое сопровождение и консультативная поддержка учебной деятельности обучающихся.
Основными принципами формирования УМКД являются:
 - соответствие содержания и объема материалов требованиям образовательных программ дисциплин и учебного плана специальности;
 - доступность УМКД для преподавателей и обучающихся;
 - обеспечение всех видов занятий и заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины (профессионального модуля), всеми необходимыми методическими, информационными и другими материалами, позволяющими освоить дисциплину (профессиональный модуль) в отведенное учебным планом время;
 - наличие в методических указаниях процессов и процедур, необходимых для выполнения всех видов работ и заданий, указанных в рабочей программе дисциплины (профессионального модуля), а также освоения типовых процессов, выполняемых обучающимися по конкретной специальности;
 - обеспечение обучающихся всеми средствами и методами самоконтроля в целях освоения дисциплины (профессионального модуля);
 - обязательное применение в преподавании дисциплины (профессионального модуля) и отражение в УМКД инновационных методов и технологий.

3. Требования к учебно – методическому комплексу дисциплины (профессионального модуля)

Программные и учебно – методические материалы, включаемые в УМКД, должны:

- соответствовать ГОСО ТиПО, нормативным документам по соответствующей специальности и учебным планам;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики;
- соответствовать особенностям профессиональной деятельности, сфере ее реализации и уровню квалификации выпускника данной специальности;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей учебной дисциплины (профессионального модуля);
- иметь оптимальное соотношение между содержанием, способами и средствами реализации различных форм преподавания, изучения данной учебной дисциплины (профессионального модуля) (лекции, лабораторно – практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и т.д.), контроля и оценки достигаемых результатов.

В УМКД ежегодно могут вноситься изменения с учетом современного состояния экономики, науки, техники, технологий, культуры, изменений в социальной сфере.

УМКД должен оформляться в печатном и электронном видах.

4. Структура УМКД

УМКД должен включать следующие компоненты:

4.1. Титульный лист (Приложение 1);

4.2. Содержание УМКД:

1. Типовая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) (копия титульного листа)
2. Рабочая учебная программа дисциплины (профессионального модуля) (Приложение 2);
3. Календарно – тематический план (Приложение 3);
4. Учебно – методические материалы по учебной дисциплине (профессиональному модулю):
 - лекционный комплекс (тезисы лекций);
 - поурочные планы, конспекты или/и технологические карты занятий с методическими рекомендациями к практическим (лабораторным) занятиям;
 - задания и методические рекомендации по организации и проведению аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
 - перечень дидактического материала, наглядных пособий, мультимедийных средств обучения.
5. Материалы для контроля успеваемости обучающихся:
 - оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости (перечень заданий для контрольных работ, тесты, докладов, перечень вопросов, алгоритмы выполнения заданий);
 - оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости- утвержденный тестовый материал (перечень зачетных и экзаменационных вопросов);
 - материалы для проведения итоговой аттестации выпускников (перечень экзаменационных вопросов, тестовых заданий и др.).
6. Комплект документов по выполнению курсового и дипломного проекта:
 - утвержденные методические указания (рекомендации) по работе над курсовым, дипломным проектом;
 - тематика курсового, дипломного проекта, копия приказа о закреплении тематики дипломного проекта;
 - примерный план-график выполнения курсового, дипломного проекта;
7. Мониторинг успеваемости и качества знаний по дисциплине

5. Порядок разработки и утверждения УМКД, его содержание

УМКД разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей), обеспечивающих преподавание дисциплины по каждой специальности с учетом специфических требований к формированию компетенций обучающихся. Предметная цикловая комиссия (ПЦК) является ответственной за качественную подготовку УМКД, соответствие требованиям ГОСО ТиПО РК и соответствующих нормативных документов по специальности, за учебно – методическое обеспечение соответствующей учебной дисциплины / профессионального модуля.

Компоненты УМКД должны быть представлены следующим образом:

- 4.1. Титульный лист УМКД содержит информацию о наименовании дисциплины, коде и наименовании специальности. (см. Приложение 1)
- 4.2. Содержание УМКД:

1. Копия титульного листа Типовой программы учебной дисциплины (профессионального модуля).

2. Рабочая учебная программа, утвержденная директором колледжа.

На титульном листе Рабочей учебной программы указывается дата утверждения, информация о дисциплине, специальности, форме обучения, семестре и др. (см. Приложение 2). На оборотной стороне рабочей программы дается информация о преподавателе -составителе, указывается номер протокола, дата рассмотрения Рабочей учебной программы на заседании ПЦК, ставятся подписи председателя ПЦК, заведующего отделением, заместителя директора по учебной работе.

3. Календарно-тематический план, утвержденный заместителем директора по учебной работе. На титульном листе дается информация о преподавателе, дисциплине, специальности и т.д., подписывается председателем предметно-цикловой комиссии с указанием номера протокола заседания.(см. Приложение 3).

4. Учебно-методические материалы располагаются в следующей последовательности:

- Лекционный комплекс (или тезисы лекций), которые должны содержать:
 - тему
 - цель
 - план лекции
- Поурочные планы датируются (допускается указание даты карандашом) и должны содержать все этапы урока. К поурочным планам прилагаются методические рекомендации по видам занятий (практическим, лабораторным) согласно КТП.
- Перечень дидактического материала может быть представлен в виде раздаточного, демонстрационного материала или мультимедийных средств обучения (научные фильмы ,презентации и т.п.)

5. Материалы для контроля успеваемости обучающихся содержат: перечень утвержденных заданий для контрольных работ, обязательных контрольных работ, перечень зачетных и экзаменационных вопросов, тестовых заданий.

6. Комплект документов по выполнению курсового и дипломного проекта.

7. Мониторинг успеваемости и качества знаний по дисциплине должен быть представлен в виде таблицы и диаграммы успеваемости и качества знаний по итогам полугодия, за год с нижеследующим текстовым анализом преподавателя.

4.3 Разработанные УМКД рассматриваются на заседании ПЦК до начала учебного года (август), согласуются с заведующим отделением и утверждаются заместителем директора по учебной работе;

4.4. Ответственность за содержание и оформление УМКД возлагается на составителя, председателя ПЦК, методиста и заместителя директора по учебной работе;

4.5. УМКД пересматривается по мере изменения нормативных документов МОН РК. В случае отсутствия изменений переутверждается на следующий учебный год.

6. Организация контроля содержания и качества разработки УМКД

Заведующий отделением, председатель предметно-цикловой комиссии и методист колледжа осуществляют периодический (один раз в семестр) контроль содержания и качества подготовки УМКД по дисциплине (профессиональному модулю) согласно рабочему учебному плану.

7. Хранение и использование

УМКД накапливаются и хранятся в печатном и электронном варианте на отделениях колледжа.

Основными пользователями УМКД являются преподаватели и обучающиеся колледжа.

По распоряжению директора колледжа, заместителя директора по учебной работе УМКД предоставляются лицам, осуществляющим организационно-методические и иные виды контроля.

Костанайский социально –технический колледж

Учебно – методический комплекс дисциплины

« _____ »

(наименование дисциплины)

для обучающихся специальности

« _____ »

(код и наименование специальности)

г. Костанай, 2017г.

(оборотная сторона титульного листа УМКД)

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Гражданское право» составил(а)
преподаватель специальных дисциплин, Ф.И.О. (указывается категория преподавателя)

Рассмотрено и обсуждено на заседании ПЦК по правовым и экономическим дисциплинам

Протокол № от " " сентября 20__г.

Ф.И.О.председателя ПЦК: Ф.И.О.

(подпись)

Согласовано:

Заведующая отделением: Ф.И.О.

(подпись)

Утверждено:

Зам.директора по учебной работе Ф.И.О.

(подпись)

Приложение №2

Учреждение «Костанайский социально – технический колледж»

Утверждаю
Директор КСТК
_____Мягков В.А.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая учебная программа

Дисциплина: Гражданское право
Специальность: 0201000 « Правоведение »
Форма обучения: очная
Семестр : 5,6
Всего аудиторных занятий - 76 часов
Теоретических часов- 46 часов
Практических часов – 30 часов
Контрольная работа – нет
Курсовая работа (проект) – 5 семестр (защита)
Экзамен - 6 семестр

Костанай, 2017 г.

(оборотная сторона титульного листа)

Рабочую учебную программу по дисциплине «Гражданское право» составил(а) преподаватель специальных дисциплин, Ф.И.О. (указывается категория преподавателя) на основании типовой учебной программы технического и профессионального образования по дисциплине «Гражданское право», утвержденной приказом Министерства образования и науки РК от 22.01.2016 г. № 72 по специальности 0201000 «Правоведение».

Рабочая учебная программа рассмотрена и обсуждена на заседании ПЦК по правовым и экономическим дисциплинам

Протокол № от " " сентября 2017г.

Ф.И.О.председателя ПЦК: Ф.И.О.

(подпись)

Согласовано:

Заведующая отделением: Ф.И.О.

(подпись)

Утверждено:

Зам.директора по учебной работе Ф.И.О.

(подпись)

Сведения о ежегодном переутверждении:

№ п/п	Уч. год	Сведения о рабочей учебной программе	Дата переутверждения, № протокола	Подпись председателя ПЦК
1				
2				
3				
4				
5				

Пояснительная записка

Рабочая учебная программа дисциплины «Гражданское право» предназначена для реализации Государственных требований к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки студентов по специальности 0201000 «Правоведение».

Дисциплина «Гражданское право» относится к циклу гуманитарных дисциплин.

Цель изучения: формирование у студентов базовых знаний о структуре и содержании гражданского права, формирование знаний о физических и юридических лицах, о сделках и их видах.

В процессе изучения дисциплины перед учащимися ставятся следующие задачи:

- сформировать у обучаемых потребности творческой самореализации и саморазвития.;
- активизировать учебно- познавательную деятельность;
- формирование у учащихся базовых юридических понятий.

Актуальность: закладывает фундамент глубоких знаний у студентов в основе гражданско – правовых отношений, с целью успешной правовой ориентацией в гражданском законодательстве правовых дисциплин. Студенты овладевшие знаниями, могут составлять гражданско – правовые договора, доверенности.

В результате изучения данной дисциплины студенты

должны знать:

- содержание права собственности и иных вещных прав;
- организационно-правовые формы страхования;
- принципы и правила регистрации актов гражданского состояния.

должны уметь:

- различать объекты гражданского права и знать правовой статус субъектов гражданского права;
- составлять гражданско- правовые договора;
- решать задачи.

Изучаемый курс базируется на знании следующих дисциплин:

- основы теории государства и права;
- конституционное право;
- делопроизводство.

В соответствии с требованиями изучения дисциплины основы гражданское право - имеет специфику, что признается необходимым при выделении комплекса правовых норм в подотрасль. Отношения, регулируемые гражданским правом, непосредственно связаны с товарно-денежными и иными основанными на равенстве участников имущественными отношениями, а также связанные с имущественными личные неимущественные отношениям и составляют предмет гражданского права.

Объем учебной нагрузки составляет 76 часов: в 5 семестре - 44 часа, 1 курсовой проект, в 6 семестре – 32 часа.

Итоговая форма контроля по дисциплине «Гражданское право» - экзамен.

Распределение по семестрам

№ семестра	Учебные занятия					Число контрольных работ	Форма контроля
	аудиторные						
	Всего	Теор.	Семинар.	Лабор.	Практич.		
5	44	26	-	-	18	-	-
6	32	20	-	-	12	-	экзамен
Итого	76	46	-	-	30	-	экзамен

Приложение №5

Тематический план

-№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		Всего	Теор	Практ
	Раздел 1. Гражданское право – общая часть	24	16	8
1.	Тема 1.1. Понятие, предмет, система, метод, источники, принципы гражданского права.	2	2	
2.	Тема 1.2. Гражданские правоотношения	2		2
3.	Тема 1.3. Граждане как субъекты гражданского права	2	2	
4.	Тема 1.4. Юридические лица.	2		2
5.	Тема 1.5. Государство и административно-территориальные единицы как субъекты гражданского права.	2	2	
6.	Тема 1.6. Объекты гражданского права.	2		2
7.	Тема 1.7. Сделки.	2	2	
8.	Тема 1.8. Представительство и доверенность.	2		2
9.	Тема 1.9. Исковая давность исчислений сроков.	2	2	
10.	Тема 1.10. Понятие, виды, возникновение, изменения, прекращения права собственности.	2	2	
11.	Тема 1.11. Понятие, основание, возникновение обязательств. Обеспечение исполнения обязательства.	2	2	
12.	Тема 1.12. Общие положения о договоре.	2	2	
	Раздел 2 Гражданское право – особенная часть	40	26	14
13.	Тема 2.1. Договор купли-продажи.	4	2	2
14.	Тема 2.2. Договор ренты.	2		2

15.	Тема 2.3. Общая характеристика и виды договора имущественного найма (аренда).	2	2	
16.	Тема 2.4. Договор подряда. Виды договора подряда.	2		2
17.	Тема 2.5. Договор займа.	2	2	
18.	Тема 2.6. Договор перевозки.	2		2
19.	Тема 2.7. Договор поручения.	2	2	
20.	Тема 2.8. Договор банковского обслуживания.	2		2
21.	Тема 2.9. Договор хранения.	2	2	
22.	Тема 2.10. Договор страхования.	2	2	
23.	Тема 2.11. Договор комиссии.	2	2	
24.	Тема 2.11. Договор доверительного управления имуществом.	2	2	
25.	Тема 2.12. Договор комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинг).	2	2	
26.	Тема 2.13. Понятие и содержание конкурсного обязательства.	2	2	
27.	Тема 2.14. Понятие, общие основания и виды ответственности за причинение вреда.	2		2
28.	Тема 2.15. Обязательства, возникающие из необоснованного приобретения или сбережения имущества.	2	2	
29.	Тема 2.16. Понятие авторского, смежного и изобретательного права.	2	2	
30.	Тема 2.17. Понятие, виды наследования. Принятие наследства.	4	2	2
	Раздел 3 Семейное право	12	4	8
31.	Тема 3.1. Понятие, источники, принципы семейного права.	2	2	
32.	Тема 3.2. Понятие, порядок и условия заключения брака.	2		2
33.	Тема 3.4. Понятие прекращения брака и основания прекращения брака.	2		2
34.	Тема 3.5. Правовые отношения супругов.	2	2	
35.	Тема 3.6. Правовые отношения родителей и детей.	2		2
36.	Тема 3.7. Опекa и попечительство. Патронаж.	2		2
	Экзамен	2		2
	Всего часов	76	46	30

Содержание дисциплины

Раздел 1. «Гражданское право – общая часть».

Знать: умения оценивать гражданско-правовую действительность.

Уметь: применять теоретические знания в практической деятельности посредством анализа нормативных правовых актов.

Тема 1.1. Понятие, предмет, система, метод, источники, принципы гражданского права.

Понятие предмета, метода гражданского права. Система гражданского права. Общая и особенная части. Принципы гражданского права: конституционные и отраслевые. Понятие и виды источников гражданского права: законы и подзаконные нормативные акты. Аналогия закона и аналогия права. Действие гражданских законов во времени, пространство и по кругу лиц

Тема 1.2. Гражданские правоотношения.

Понятие и содержание гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений. Осуществление и защита гражданских прав. Защита прав предпринимателей и потребителей.

Тема 1.3. Граждане как субъекты гражданского права.

Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие опеки и попечительства, права и обязанности опекунов и попечителей. Индивидуализация гражданина Ф.И.О. и место жительства. Безвестное отсутствие гражданина. Объявление гражданина умершим. Предпринимательская деятельность граждан.

Тема 1.4. Юридические лица.

Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц: коммерческие и некоммерческие. Возникновение и индивидуализация юридического лица.

Реорганизация юридического лица: организационно-правовые формы юридических лиц.

Тема 1.5. Государство и административно-территориальные единицы как субъекты гражданского права.

Форма участия РК в гражданских правоотношениях. Участие административно - территориальных единиц в гражданско-правовых отношениях.

Тема 1.6. Объекты гражданского права.

Понятие и виды объектов гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей. Деньги, ценные бумаги как объекты гражданских прав. Личные неимущественные права, их защита.

Тема 1.7. Сделки.

Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Последствия недействительности сделок.

Тема 1.8. Представительство и доверенность.

Понятие и виды представительства, основания их возникновения. Понятие, виды доверенности, срок, на который выдается доверенность. Основания признания доверенности недействительной. Понятие передоверия.

Тема 1.9. Исковая давность и исчислений сроков.

Понятие и значение исковой давности. Применение, течение, приостановление течения, перерыв в течение срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Последствия истечения срока исковой давности.

Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков годами, месяцами, неделями, днями, числами.

Тема 1.10. Понятие, виды, возникновение, изменение, прекращения права собственности.

Понятие и содержание права собственности. Право владения, пользования и распоряжения. Основания приобретения права собственности.

Виды собственности. Понятие и виды частной собственности. Государственная собственность: республиканская и коммунальная. Исключительная государственная собственность.

Вещное право и виды. Право землепользования. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Понятие общей собственности: долевая собственность и общая совместная собственность.

Основания и способы приобретения права собственности: первичные и производные.

права собственности. Способы защиты права собственности: виндикационный Признание права собственности и основания прекращения иск негаторный.

Тема 1.11. Понятие, основание, возникновение обязательств. Обеспечение исполнения обязательства.

Понятие, стороны, участники, содержание обязательства. Основания возникновения обязательств. Виды обязательств.

Понятие надлежащего исполнения обязательства. Предмет, место, срок и способ исполнения обязательства. Неустойка, залог (ипотека и заклад), поручительство и гарантия, задаток.

Понятие нарушения обязательства. Форма ответственности: возмещение убытков и возмещение морального вреда.

Основания и прекращения обязательств: исполнение, отступное, зачет, новация, прощение долга, совпадение должника и кредитора в одном лице, смерть гражданина. Издание акта государственного органа.

Тема 1.12. Общие положения о договоре.

Общие положения о договоре. Виды договоров. Содержание договора. Порядок заключения договора: оферта и акцепт. Форма договора. Основания изменения и расторжения договора.

Раздел 2. «Гражданское право – особенная часть».

Знать: теоретические и правовые основы гражданского права, иметь представление об основных понятиях гражданского права, об особенностях гражданско - правовых правоотношений.

Уметь: определять основные положения гражданского законодательства, уметь применять теоретические знания в практической деятельности посредством анализа нормативных актов.

Тема 2.1. Договор купли-продажи.

Понятие, предмет, содержание, основные элементы договора купли-продажи. Виды договора купли-продажи: розничная купля-продажа, мена, поставка, контрактация, энергоснабжение, продаже предприятия, дарение.

Тема 2.2. Договор ренты.

Понятие и формы договора ренты: постоянной ренты, пожизненной ренты, пожизненного содержания с иждивением.

Тема 2.3. Общая характеристика и виды договора имущественного найма (аренда).

Понятие, форма, срок, предмет, стороны, содержание договора имущественного найма. Виды договора имущественного найма: лизинг, аренда предприятия, аренда здания и сооружения, аренда транспортного средства с экипажем, проката, безвозмездного пользования имуществом.

Тема 2.4. Договор подряда. Виды договора подряда.

Понятие, элементы, содержание договора, подряда. Виды договора подряда: бытовой подряд, строительный подряд, подряд на проектно-изыскательские, научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, возмездное оказание услуг.

Тема 2.5. Договор займа.

Понятие, элементы, содержание и виды договора займа: банковский и государственный. Понятие, элемент и содержание договора финансирования под уступку денежного требования (факторинг).

Тема 2.6. Договор перевозки.

Понятие, элементы, содержание и виды договора перевозки: перевозки груза, пассажира и багажа. Фрахтования (чартера), транспортной экспедиции.

Тема 2.7. Договор поручения.

Понятие, элементы и содержание договора поручения. Действия в чужом интересе без поручения.

Тема 2.8. Договор банковского обслуживания.

Понятие, элементы, содержания, виды договора банковского обслуживания: банковский счет, перевод денег, банковский вклад.

Тема 2.9. Договор хранения.

Понятие, элементы, содержание, виды договора хранения (хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение в камерах, хранение в гардеробах, хранение в гостинице, хранение спорных вещей (секвестр), хранение на торговом складе).

Тема 2.10. Договор страхования.

Понятие, элементы, содержание, виды договора, страхования: личное и имущественное, обязательное и добровольное.

Тема 2.11. Договор комиссии.

Понятие, элементы, содержания договора комиссии.

Тема 2.12. Договор доверительного управления имуществом.

Понятие, элементы, содержания договора доверительного управления имуществом. Основание возникновения доверительного управления имуществом сделки, решения суда и административные акты.

Тема 2.13. Договор комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинг).

Понятие, элементы и содержание Договора комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинг).

Тема 2.14. Понятие и содержание конкурсного обязательства.

Понятие и содержание конкурсного обязательства. Виды конкурсного обязательства. Понятие тендера. Понятие аукциона. Понятие публичного обещания вознаграждения.

Тема 2.15. Понятие, общие основания и виды ответственности за причинение вреда.

Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Причинитель вреда и потерпевший. Возмещение вреда. Понятие источника повышенной опасности. Владелец источника повышенной опасности. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ и услуг.

Тема 2.16. Обязательства, возникающие из необосновательного приобретения или сбережения имущества.

Понятие обязательств, возникающих из необосновательного обогащения: субъекты - приобретатель и потерпевший.

Предмет неосновательного обогащения. Возмещение стоимости неосновательного обогащения.

Тема 2.17. Понятие авторского, смежного и изобретательного права.

Понятие, субъекты, объекты права интеллектуальной собственности. Результаты интеллектуальной собственности. Основание возникновения прав на объекты интеллектуальной собственности,

Личные неимущественные и имущественные права на объекты интеллектуальной собственности, Лицензионный договор.

Понятие, объекты и виды объектов авторского права. Произведения, не являющиеся объектами авторского права. Знак охраны авторского права. Личные неимущественные и имущественные права автора. Срок действия авторского права. Понятие и субъекты смежного права.

Тема 2.18. Понятие, виды наследования. Принятие наследства.

Понятия и основания наследования. Наследование по завещанию. Форма завещания. Завещания, приравненные к нотариально удостоверенным. Отмена и изменение завещания. Тайна и толкование завещания. Недействительность завещания. Завещательный отказ. Возложение и исполнение завещания. Наследование по закону. Очередность и порядок принятия наследства. Приобретение наследства. Выдача свидетельства о праве на наследство. Выморочное наследство.

Раздел 3. «Семейное право».

Знать: умения оценивать брачно-семейное законодательство.

Уметь: применять теоретические знания в практической деятельности посредством анализа нормативных правовых актов.

Тема 3.1. Понятие, источники, принципы семейного права.

Отношения, регулируемые брачно-семейным законодательством. Предмет семейного права. Источники семейного права. Принципы семейного права. Система семейного права.

Тема 3.2. Понятие, порядок и условия заключения брака.

Понятие, порядок и условия заключения брака. Лица, между которыми не допускается заключение брака.

Тема 3.3. Понятие прекращения брака и основания прекращения брака.

Понятие прекращения брака и основания прекращения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака в судебном порядке. Признание брака недействительным. Основания и последствия признания брака недействительным.

Тема 3.4. Правовые отношения супругов.

Возникновение прав и обязанностей супругов. Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов. Понятие закона режима имущества супругов. Собственность каждого из супругов. Раздел общего имущества супругов.

Понятие договорного режима имущества супругов. Понятие брачного договора. Форма и содержание брачного контракта.

Тема 3.5. Правовые отношения родителей и детей.

Основание возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Установление происхождения ребенка. Установление отцовства в судебном порядке. Личные и имущественные права и обязанности ребенка. Алиментные обязанности детей. Права и обязанности родителей, Права несовершеннолетних родителей. Алиментные обязательства родителей. Соглашение об уплате алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов в судебном порядке. Прекращение алиментных обязательств.

Основание лишения родительских прав. Порядок и последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав и последствия.

Тема 3.6. Опекa и попечительство. Патронаж.

Понятие опеки и попечительства. Основание и порядок установления опеки и попечительства. Правовое положение опекунов и подопечных. Порядок отмены опеки и попечительства. Прекращение опеки и попечительства. Понятие патронажа. Правовое положение патронажных воспитателей и детей, переданных на патронажное воспитание. Договор о передаче ребенка на патронажное воспитание.

Промежуточная аттестация - экзамен

Тематика рефератов и докладов.

1. Понятие предмета, метода гражданского права.
2. Система гражданского права. Общая и особенная части.
3. Принципы гражданского права: конституционные и отраслевые.
4. Понятие и виды источников гражданского права: законы и подзаконные нормативные акты.
5. Аналогия закона и аналогия права.
6. Действие гражданских законов во времени, пространство и по кругу лиц
7. Понятие и содержание гражданского правоотношения.
8. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
9. Понятие опеки и попечительства, права и обязанности опекунов и попечителей.
10. Объявление гражданина умершим.
11. Предпринимательская деятельность граждан.
12. Понятие и признаки юридического лица.
13. Виды юридических лиц: коммерческие и некоммерческие.
14. Вещи как объекты гражданских прав.
15. Классификация вещей.
16. Деньги, ценные бумаги как объекты гражданских прав.
17. Личные неимущественные права, их защита.
18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
19. Понятие источника повышенной опасности. Владелец источника повышенной опасности.
20. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ и услуг.
21. Личные неимущественные и имущественные права на объекты интеллектуальной собственности.
22. Лицензионный договор.
23. Понятие, объекты и виды объектов авторского права.
24. Наследование по завещанию.
25. Выморочное наследство.
26. Отношения, регулируемые брачно-семейным законодательством.

27. Понятие, порядок и условия заключения брака.
28. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака в судебном порядке.
29. Раздел общего имущества супругов.
30. Понятие брачного договора.
31. Алиментные обязательства родителей.
32. Основание лишения родительских прав.
33. Порядок и последствия лишения родительских прав.
34. Восстановление в родительских правах.
35. Ограничение родительских прав и последствия.
36. Понятие опеки и попечительства.

Вопросы для итогового контроля

1. Понятие предмета, метода гражданского права.
2. Система гражданского права. Общая и особенная части.
3. Принципы гражданского права: конституционные и отраслевые.
4. Понятие и виды источников гражданского права: законы и подзаконные нормативные акты.
5. Аналогия закона и аналогия права.
6. Действие гражданских законов во времени, пространство и по кругу лиц
7. Понятие и содержание гражданского правоотношения.
8. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
9. Основания возникновения гражданских правоотношений.
10. Осуществление и защита гражданских прав.
11. Защита прав предпринимателей и потребителей.
12. Правоспособность и дееспособность граждан.
13. Понятие опеки и попечительства, права и обязанности опекунов и попечителей.
Индивидуализация гражданина Ф.И.О. и место жительства.
14. Безвестное отсутствие гражданина.
15. Объявление гражданина умершим.
16. Предпринимательская деятельность граждан.
17. Понятие и признаки юридического лица.
18. Виды юридических лиц: коммерческие и некоммерческие.
19. Возникновение и индивидуализация юридического лица.
20. Реорганизация юридического лица: организационно-правовые формы юридических лиц.
21. Форма участия РК в гражданских правоотношениях.
22. Участие административно - территориальных единиц в гражданско-правовых отношениях.
23. Понятие и виды объектов гражданских прав.
24. Вещи как объекты гражданских прав.
25. Классификация вещей.
26. Деньги, ценные бумаги как объекты гражданских прав.

27. Личные неимущественные права, их защита.
28. Понятие и виды сделок.
29. Условия действительности сделок.
30. Недействительные сделки.
31. Последствия недействительности сделок.
32. Понятие и виды представительства, основания их возникновения.
33. Понятие, виды доверенности, срок, на который выдается доверенность.
34. Основания признания доверенности недействительной.
35. Понятие передоверия.
36. Понятие и значение исковой давности.
37. Применение, течение, приостановление течения, перерыв в течение срока исковой давности.
38. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
39. Последствия истечения срока исковой давности.
40. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
41. Порядок исчисления сроков годами, месяцами, неделями, днями, числами.
42. Понятие и содержание права собственности.
43. Право владения, пользования и распоряжения. Основания приобретения права собственности.
44. Виды собственности.
45. Понятие и виды частной собственности.
46. Государственная собственность: республиканская и коммунальная. Исключительная государственная собственность.
47. Вещное право и виды.
48. Право землепользования.
49. Право хозяйственного ведения.

Тематика курсовых работ или проектов:

1. Понятие и предмет гражданского права как отрасли частного права
2. Предмет гражданско-правового регулирования.
3. Имущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
4. Понятие и содержание правоспособности гражданина. Имя гражданина. Регистрация актов гражданского состояния.
5. Становление развитие науки гражданского права.
6. Юридические факты как основания возникновения гражданских правоотношений.
7. Дееспособность гражданина: понятие и виды.
8. Гражданско - правовое положение несовершеннолетних.
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
10. Имущественная собственность и ответственность юридического лица.
11. Понятие сущность юридического лица.
12. Способы (формы) реорганизации юридического лица.
13. Понятие, способы и основания ликвидации юридического лица.
14. Понятие и виды коммерческих юридических лиц.
15. Общественные организации как юридические лица.
16. Благотворительные общества как юридического лица.
17. Товарищество как юридическое лицо.
18. Акционерное общество как юридическое лицо.
19. Объекты гражданских прав (понятие, классификация).
20. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
21. Информация как объект гражданского права.
22. Договор ренты.
23. Договор аренды и его виды.
24. Договор аренды здания или сооружения.
25. Финансовая аренда (лизинг).
26. Договор проката.

27. Договор подряда. Общие положения.
28. Бытовой подряд.
29. Строительный подряд.
30. Возмездное оказание услуг.
31. Договор перевозка груза.
32. Договор займа.
33. Договор факторинг.
34. Договор хранения.
35. Договор страхования.
36. Договор поручения.
37. Договор доверительного управления имуществом.
38. Договор коммерческой концессии.
39. Вещные права на земельный участок.
40. Содержание и осуществление прав и обязанностей участников долевой собственности.
41. Содержание и пределы авторских прав.
42. Долевые и солидарные обязательства.
43. Ипотека и ипотечный кредит.
44. Публичные договоры в гражданском праве.
45. Транспортные обязательства и транспортные договоры.
46. Договор перевозки груза на отдельном виде транспорта.
47. Договор перевозки пассажиров и багажа.
48. Поручение, комиссия и агентский договор.
49. Имущественная ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.

Список рекомендуемой литературы

Основная:

1. Конституция РК от 30 августа 1995г.
2. Закон РК «О банках и банковской деятельности». 1995 г.
3. Закон РК «О страховании», 1999 г.
4. Закон «О браке и семье» М. 1998 г.
5. Закон РК «О банкротстве». 1997 г.
6. Закон РК «Об индивидуальном предпринимательстве», 1997 г.
7. Закон РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», 1998 г.
8. Указ Президента РК, имеющий силу Закона «О государственном предприятии», 1995г.
9. Гражданский Кодекс РК. Особенная часть. Комментарий. М.К Сулейменов Ю.Р. Басин-Алматы, 2000 г.
10. Гражданский Кодекс РК, общая о особенная части. 1995. 1999 г.г.
11. Гражданское право. Учебник. Часть 2./Под. Ред. Сергеева А.П., Толстого Ю.К.- М. 1997 г.
12. Жайлин Г.А. Гражданское право РК. Часть особенная, т1- Алматы 2001 г.
13. Комментарий к Гражданскому Кодексу РК, 199 г., ч 1 и 2.
14. Учебник «Семейное право» М. Нечаева А.М., курс лекций, 1998 г.
15. Учебник «Гражданское право РК» под ред. Г.И Тулеугалиева. 2001 г.
16. Худяков А.И. Страхование право РК- Алматы. 1997 г.

Дополнительная:

1. Гражданский кодекс РК. Особенная часть. Комментарий. М.К. Сулейменов, Ю.Р. Ба-син.- Алматы, 2000 г.
2. Гражданское право. Учебник. Часть 2./Под.ред. Сергеева А.П., Толстого Ю.К.-М, 1997г.
3. Учебник «Гражданское право РК» под ред. Г. И. Тулеугалиева, 2001 г. Коммениарий к Гражданскому Кодексу РК, 1999 г., ч 1 и 2.
4. Учебник «Семейное право» М. Нечаева А. М., курс лекций, 1998г.
5. Худяков А.И. Страхование право РК.- Алматы, 1997 г.
6. Всемирная Конвенция от 24.07.1971 "Всемирная Конвенция об авторском праве".

7. Закон Республики Казахстан «О транспорте» от 21.09.1994 года.
8. Закон Республики Казахстан «Об авторских и смежных правах» от 10.06.1996 № 6-1.
9. Закон Республики Казахстан от 5.07.2000 № 78-III «О финансовом лизинге».
10. Закон РК от 07.07.2004 п 580-II "Об обязательном страховании гражданско-правовой ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с опасностью причинения вреда третьим лицам".
11. Закон РК от 16.07.1999 N 427-III "Патентный Закон" .
12. Конвенция от 07.10.2002 "О правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам".
13. Конвенция от 07.11.1962 "Конвенция о согласии на вступление в брак, минимальном брачном возрасте и регистрации браков".
14. Нормативное Постановление Верховного суда Республики Казахстан от 21.06.2001 № 3 «О применении судами законодательства о возмещении морального вреда».
15. Положение от 26.06.1993 "Об организации аукционов, коммерческих конкурсов по приобретению объектов государственной собственности в рамках малой приватизации".
16. Постановление Кабинета Министров Республики Казахстан от 11.08.1994 № 896 «Об утверждении Положения о служебных изобретениях, полезных моделях и промышленных образцах, создаваемых в Республике Казахстан».
17. Постановление Кабинета Министров Республики Казахстан от 20.10.1992 № 889 «О порядке уплаты и размерах пошлин за патентование изобретений, промышленных образцов и полезных моделей, регистрацию товарных знаков и знаков обслуживания, регистрацию и предоставление права пользования наименованием места происхождения товара».

Приложение 3

Учреждение « Костанайский социально – технический колледж»

Утверждаю:
Зам.директора по
УР:
_____Ахметова
Ж.Н.

«_____» _____ 2
017г.

Календарно – тематический план

Преподаватель: __Ф.И.О.
специальность: 0201000 Правоведение
курс: 3
группа: Правоведение -03
Дисциплина: Гражданское право
Общее количество часов на предмет: 176 часов
Теоретических часов: 46 часов
Практические занятия: 30/часов
Учебный год : 2017-2018

Календарно – тематический план составлен в соответствии с рабочей учебной программой
одобрен ПЦК по правовым и экономическим дисциплинам
протокол № от « » сентября 2016 г.
председатель ПЦК: _____

МР КСТК 02-16 Методические рекомендации по составлению рабочей учебной программы и календарно- тематических планов. Издание первое

№ п/п занятия	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Дата	Тип вид занятия	Наглядные пособия, литература	Домашнее задание
Раздел 1. Гражданское право – общая часть						
1.	Тема 1.1. Понятие, предмет, система, метод, источники, принципы гражданского права.	2		Урок изучения нового материала, урок-лекция с элементами беседы	Схемы, таблицы, мультимедийная установка Гражданский кодекс РК от 27.12.1994.	О: А.Г. Диденко «Учебное пособие по гражданскому праву» Алматы – 2006г. стр. 3-21 Д: Учебник «Гражданское право РК» под ред. Г. И. Тулеугалиева, 2001 г стр. 5-10 Прочитать текст, выписать основные определения по теме.
2.	Тема 1.2. Гражданские правоотношения.	2		Урок формирован. и совершенствования ЗУН, практическая работа (1)	Схемы, карточки с практическими заданиями Гражданский кодекс РК от 27.12.1994.	О: А.Г. Диденко «Учебное пособие по гражданскому праву» Алматы – 2006г. стр. 22-26 Д: Учебник «Гражданское право РК» под ред. Г.А. Жайлин, 2001 г стр. 13-18 Прочитать текст, составить логическую схему «Виды гражданских правоотношений».
3.	Тема 1.3. Граждане как субъекты гражданского права	2		Урок изучения нового материала, урок-лекция с элементами беседы	Схемы Гражданский кодекс РК от 27.12.1994.	О: А.Г. Диденко «Учебное пособие по гражданскому праву» Алматы – 2006г. стр. 125 - 213 Д: Учебник «Гражданское право РК» под ред. Г. И. Тулеугалиева, 2001 г стр. 52-59 Прочитать текст, составить тесовые вопросы по теме.

Литература:**Основная:**

1. Конституция РК от 30 августа 1995г.
2. Закон РК «О банках и банковской деятельности». 1995 г.
3. Закон РК «О страховании», 1999 г.
4. Закон «О браке и семье» М. 1998 г.
5. Закон РК «О банкротстве». 1997 г.
6. Закон РК «Об индивидуальном предпринимательстве», 1997 г.
7. Закон РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», 1998 г.
8. Указ Президента РК, имеющий силу Закона «О государственном предприятии», 1995г.
9. Гражданский Кодекс РК. Особенная часть. Комментарий. М.К Сулейменов Ю.Р. Басин- Алматы, 2000 г.
10. Гражданский Кодекс РК, общая и особенная части. 1995. 1999 г.г.
11. Гражданское право. Учебник. Часть 2./Под. Ред. Сергеева А.П., Толстого Ю.К.- М. 1997 г.
12. Жайлин Г.А. Гражданское право РК. Часть особенная, т1- Алматы 2001 г.
13. Комментарий к Гражданскому Кодексу РК, 1999 г., ч 1 и 2.
14. Учебник «Семейное право» М. Нечаева А.М., курс лекций, 1998 г.
15. Учебник «Гражданское право РК» под ред. Г.И Тулеугалиева. 2001 г.

Дополнительная:

18. Гражданский кодекс РК. Особенная часть. Комментарий. М.К. Сулейменов, Ю.Р. Ба-син.- Алматы, 2000 г.
19. Гражданское право. Учебник. Часть 2./Под.ред. Сергеева А.П., Толстого Ю.К.-М, 1997г.
20. Учебник «Гражданское право РК» под ред. Г. И. Тулеугалиева, 2001 г. Комментарий к Гражданскому Кодексу РК, 1999 г., ч 1 и 2.
21. Учебник «Семейное право» М. Нечаева А. М., курс лекций, 1998г.
22. Худяков А.И. Страхование право РК.- Алматы, 1997 г.
23. Всемирная Конвенция от 24.07.1971 "Всемирная Конвенция об авторском праве".
24. Закон Республики Казахстан «О транспорте» от 21.09.1994 года.
25. Закон Республики Казахстан «Об авторских и смежных правах» от 10.06.1996 № 6-1.
26. Закон Республики Казахстан от 5.07.2000 № 78-11 «О финансовом лизинге».
27. Закон РК от 07.07.2004 п 580-ii "Об обязательном страховании гражданско-правовой ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с опасностью причинения вреда третьим лицам".
28. Закон РК от 16.07.1999 N 427-I "Патентный Закон".
29. Конвенция от 07.10.2002 "О правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам".
30. Конвенция от 07.11.1962 "Конвенция о согласии на вступление в брак, минимальном брачном возрасте и регистрации браков".

31. Нормативное Постановление Верховного суда Республики Казахстан от 21.06.2001 № 3 «О применении судами законодательства о возмещении морального вред